

**Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
ГАПОУ СО "Ревдинский педагогический колледж"  
ПРИКАЗ**

15.11.2022 г.  
Ревда

№ 39/2-од

**О создании рабочей группы по введению и реализации актуализированных федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования**

На основании Приказа ФГБПОУ ДПО ИРПО № П-796 от 21.11.2022 Об утверждении перечня образовательных организаций, принимающих участие в тестовом внедрении единых подходов к проектированию и реализации образовательных программ подготовки педагогических кадров – «Ядро среднего профессионального педагогического образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ**









1. Утвердить Положение о рабочей группе по введению и реализации актуализированных ФГОС СПО 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (приложение 1).
2. Создать рабочую группу по введению и реализации актуализированных ФГОС СПО 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (далее - Рабочая группа) в составе согласно приложению 2.
3. Рабочей группе обеспечить:
  - разработку плана/дорожной карты мероприятий по введению и реализации актуализированных ФГОС СПО 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» до 14.11.2022 г.;
  - своевременное применение разъяснений органов государственного управления, управления образованием и других уполномоченных органов и организаций о порядке введения актуализированных ФГОС СПО 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»
4. Карелиной Д.С., разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте Колледжа в срок до 25.11.2022 г.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Бормотова

С приказом ознакомлены:

 А.Е. Акулова  
 Л.В. Белоногова  
 О.Н. Емельянова  
 Н.А. Коровина  
 Т.В. Наймушина  
 Г.Г. Патракова  
 Е.А. Пыжьянова  
 Е.А. Сухарева



**Положение  
о рабочей группе по введению и реализации  
актуализированных ФГОС СПО 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

**1. Общие положения**

1. Положение о рабочей группе по введению в образовательную деятельность ГАПОУ СО «РПК» ФГОС СПО 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в ГАПОУ СО «РПК» (далее – Колледж) федерального государственного образовательного стандарта 44.02.01 «Дошкольное образование» и федерального государственного образовательного стандарта 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (далее – актуализированные ФГОС СПО).

2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

**2. Цели и задачи рабочей группы**

3. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный переход к актуализированным ФГОС СПО с учетом имеющихся в Колледже ресурсов.

4. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- определение условий для реализации ОПОП в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Колледжа по введению актуализированных ФГОС СПО;
- информационная и научно-методическая поддержка реализации комплекса мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО;
- реализация утвержденных планов-графиков мероприятий, направленных на введение актуализированных ФГОС СПО.

**3. Функции рабочей группы**

*5. Экспертно-аналитическая:*

- разработка проектов ОПОП в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов образовательной организации в соответствии с актуализированными ФГОС СПО;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых ресурсов и условий Колледжа на предмет их соответствия требованиям актуализированных ФГОС СПО;
- разработка предложений о мероприятиях, способствующих установлению соответствия условий Колледжа требованиям актуализированных ФГОС СПО.

*6. Координационно-методическая:*

- координация деятельности педагогов, работающих с обучающимися в рамках введения актуализированных ФГОС СПО;



- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО.

#### *7. Информационная:*

- своевременное размещение информации по введению актуализированных ФГОС СПО на официальном сайте Колледжа;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в образовательной организации актуализированных ФГОС СПО.

#### **4. Права и обязанности рабочей группы**

8. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников Колледжа необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета Колледжа, Совета родителей (законных представителей), Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников Колледжа с согласия руководителя рабочей группы.

9. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный дорожной картой;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и требования локальных нормативных актов Колледжа.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

10. Состав рабочей группы утверждается приказом директора Колледжа. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники Колледжа. Рабочая группа действует на период введения в Колледже актуализированных ФГОС СПО.

11. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

12. Заседание рабочей группы проводит руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

13. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 от состава группы. Результат голосования определяется большинством голосов с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

14. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет директор Колледжа.

#### **6. Делопроизводство**

15. Заседание рабочей группы вносится в протокол научно-методического совета.

16. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.



**Состав рабочей группы по введению актуализированных ФГОС СПО  
по специальностям 44.02.01 «Дошкольное образование»,  
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

№	Статус члена рабочей группы	ФИО	Занимаемая должность
1.	Руководитель	Бормотова Лариса Владимировна	Директор
2.	Заместитель руководителя рабочей группы	Коровина Наталья Анатольевна	Заместитель директора по РСО
3.	Члены рабочей группы	Патракова Гульнара Галимжановна	Заместитель директора по УПД
4.		Емельянова Оксана Николаевна	Заместитель директора по СПД
5.		Наймушина Татьяна Владимировна	Заместитель директора по РСО
6.		Акулова Анастасия Евгеньевна	Заместитель директора по АХР
7.		Белогова Людмила Витальевна	Зав. кафедрой общеобразовательной подготовки
8.		Сухарева Елена Анатольевна	Зав. кафедрой НОО
9.		Пыжьянова Елена Александровна	Зав. кафедрой ДО