

**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

Согласовано

с Советом ГАПОУ СО
«Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «27» мая 2021 г. № 5

Утверждено

приказом директора ГАПОУ СО
«Ревдинский педагогический колледж»
от «27» мая 2021 г. № 39/1-од

Согласовано

с Профсоюзным комитетом ГАПОУ СО
«Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «18» мая 2021 г. № 10

Согласовано

с Педагогическим советом ГАПОУ СО
«Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «27» мая 2021 г. № 9(126)

**Порядок
защиты работников, сообщивших о коррупционных
правонарушениях в деятельности
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»,
от формальных и неформальных санкций**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций в ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года и Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

2. Действия настоящего Порядка распространяются на всех работников ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее – Учреждение) вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Термины и определения

3. В данном Порядке используются следующие термины и определения:

– работники учреждения – физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора, эффективного контракта.

– коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

– коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

– формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

– неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

3. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в Учреждении

4. защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей. Уведомление работника о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Учреждения) в связи с исполнением им должностных обязанностей, подается непосредственно директору Учреждения, по форме, утвержденной Порядком процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких сообщений в ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (размещено на официальном сайте Учреждения).

5. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сооб-

щений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

6. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:

- обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения;
- защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий;
- меры прокурорского реагирования.

7. Меры защиты применяются с момента поступления письменного сообщения о коррупционном правонарушении.

3. Меры, принимаемые работодателем

8. Директором Учреждения принимаются меры по защите работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;
- перевод на нижестоящую должность;
- лишение или снижение размера премии;
- перенос времени отпуска;
- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

9. Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности, с его согласия директором Учреждения может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

- вынесение устной благодарности;
- вручение благодарственного письма;
- вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

10. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции Учреждения.

4. Ответственность

11. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Учреждения, он может быть привлечен к ответственности, установленной действующим законодательством.

5. Заключительные положения

12. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства Учреждения.

13. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов в Учреждении.

14. Положения настоящего Порядка не распространяются на случаи, когда в ходе рассмотрения (проверки) сообщения о коррупционном правонарушении, а также применения мер защиты работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, выявлены факты его клеветы или распространения им заведомо ложных сведений.