

**Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

**С учетом мнения**

Совета ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
протокол от «24» декабря 2020 г. № 8

**С учетом мнения**

Совета обучающихся  
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
протокол от «07» декабря 2020 г. № 11-20

**С учетом мнения**

Совета родителей ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
протокол от «21» декабря 2020 г. № 4-20

**Согласовано**

с Профсоюзным комитетом  
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
протокол от «30» декабря 2020 г. № 44

**Согласовано**

с Педагогическим советом  
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
протокол от «29» декабря 2020 г. № 5(122)

**Утверждено**

приказом директора ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
от «31» декабря 2020 г. № 150-од  
\_\_\_\_\_Л.В. Бормотова

**Положение  
о платных образовательных услугах  
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

## 1. Общие положения

1. Положение о платных образовательных услугах ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее — Положение) определяют порядок оказания платных образовательных услуг в ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее — Колледж)

2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Закон Свердловской области "Об образовании в Свердловской области" от 15 июля 2013 года №78-ОЗ;
- Закон Свердловской области "О защите прав ребенка" от 23 октября 1995 г. N 28-ОЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказ Минфина России от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению";
- Устав ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

3. Платные образовательные услуги реализуются Колледжем в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

5. Платные образовательные услуги оказываются только по желанию Заказчика, выраженному в договоре между Заказчиком и Исполнителем.

6. Платные образовательные услуги оказывают преподаватели, имеющие соответствующее высшее образование, высшую или первую квалификационную категорию, на основании трудового соглашения или тарификации.

7. Деятельность колледжа по вопросам оказания платных услуг, не урегулированная настоящим Положением, реализуется в соответствии с законодательством РФ.

## **2. Перечень платных образовательных услуг**

8. Платные образовательные услуги в колледже включают в себя виды:

1. Основные образовательные услуги:

– реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям среднего профессионального педагогического образования (в соответствии с лицензией).

2. Дополнительные образовательные услуги:

– дополнительные общеобразовательные общеразвивающие – программы, не входящим в основную образовательную программу, либо предусматривающие содержание, не входящее в федеральные государственные образовательные стандарты;

– дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки;

– дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации.

9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований.

## **3. Порядок предоставления платных образовательных услуг и заключения договоров**

10. Дополнительные образовательные услуги оказываются для детей дошкольного возраста, учащихся образовательных организаций, студентов колледжа, населения.

11. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

12. Обязательное условие предоставления платных образовательных услуг:

– наличие лицензии;

– наличие приказа об организации платных образовательных услуг;

– наличие договоров с Заказчиком; договоров о возмездном оказании услуг.

13. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

14. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель обязан довести до заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте в сети Интернет) информацию, содержащую следующие сведения:

– устав ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»;

– наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

– адрес и телефон учредителя государственного автономного образовательного учреждения;

– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

– перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- основные и дополнительные образовательные программы;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- порядок приема и требования к поступающим;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

15. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения (Приложение 1):

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуально-предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

16. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

17. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

18. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

19. Образовательные услуги предоставляются в очной и заочной формах обучения.

20. Для оказания платных образовательных услуг используются помещения и оборудование РПК.

21. Длительность обучения фиксируется в документах, регламентирующих образовательный процесс по программам дополнительных (платных) образовательных услуг.

Длительность обучения по программам среднего педагогического образования установлена в соответствии ФГОС СПО по специальности.

22. По окончании изучения дополнительных образовательных услуг - документ, установленный колледжем.

23. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

1) Основанием снижения стоимости платных образовательных услуг является: успеваемость на «4» и «5», высокие достижения во внеучебной деятельности и активное участие в жизни колледжа, ходатайство заведующего отделением устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

2) Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг: по окончании семестра обучения (до 15 сентября – в первом семестре и до 15 января - во втором семестре) заведующий отделением предоставляет ходатайство на студентов, которые могут претендовать на изменение оплаты за обучение с обоснованием причин снижения стоимости платных образовательных услуг. Сумма оплаты за обучение каждому студенту устанавливается приказом директора, и оформляется дополнительным соглашением к договору.

#### **4. Порядок оказания основных образовательных услуг: образования с полным возмещением затрат на обучение**

24. С лицами, поступающими в колледж с полной оплатой ими стоимости обучения, заключается двухсторонний договор на весь срок обучения, в соответствии с которым производится оплата.

25. Величина оплаты устанавливается приказом по колледжу на один календарный год на основании сметы расходов на обучение. В течение периода обучения размер оплаты может изменяться в связи с изменением затрат на обучение.

26. Лица, поступающие в колледж с полной оплатой стоимости обучения, проходят вступительные испытания (экзамены, собеседования) в объеме и в сроки, установленные Правилами приема в колледж.

27. Зачисление лиц, поступающих на обучение с полным возмещением затрат на обучения, производится в группы, финансируемые из областного бюджета, в счет пополнения контингента либо при достаточном количестве формируются отдельные группы.

28. Приказ о зачислении лиц, поступающих на платной основе, издается до 1 сентября при условии успешного прохождения абитуриентами вступительных испытаний, заключении договора на обучение и оплаты стоимости обучения в соответствии с договором.

29. На лиц, обучающихся с полным возмещением затрат на обучения, распространяются права и обязанности студентов колледжа, установленные Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка для студентов, локальными актами.

30. Лицам, обучающимся на платной основе, стипендия не выплачивается.

31. Лица, обучающиеся на платной основе, обязаны обеспечить оплату обучения в сроки, определяемые договором. Студент, не обеспечивший оплату обучения, отчисляется из колледжа.

32. Изменение основы обучения, с платной (за счет собственных средств студента или иных физических или юридических лиц) на бесплатную (обеспеченную бюджетным финансированием), производится в соответствии с Положением о порядке перевода студентов.

33. В случае отчисления студента из колледжа до истечения срока оплаты производится расчет фактических затрат на его обучение за данный период. В соответствии с произведенным расчетом колледж (или студент) должен вернуть денежную задолженность другой стороне в недельный срок.

## **5. Порядок оказания дополнительных образовательных услуг**

34. Организация образовательного процесса регламентируется:

- 1) учебным планом,
- 2) графиком учебного процесса,
- 3) расписанием занятий, утверждаемым директором колледжа.

35. Основными видами учебных занятий являются: урок, лекции, практикумы, тренинги, консультации, контрольные работы. Организуется работа студентов по предметам, спецкурсам, факультативам, не входящими в учебный план образовательной программы, реализуемой Колледжем за счет бюджета.

36. Продолжительность учебного часа составляет:

– для детей дошкольного возраста - 25 минут, с перерывом для отдыха 10 минут; для учащихся – 40 минут, для студентов - 45 минут, занятия проводятся сдвоенными парами, продолжительностью 1 час 25 минут;

– Количество и последовательность занятий определяются расписанием.

37. Численность учебных групп:

– для детей дошкольного возраста и младшего школьного возраста - не более 20 человек;

– для учащихся и студентов - не более 25 человек.

38. С целью координации деятельности педагогических работников по оказанию дополнительных образовательных услуг директор педагогического колледжа назначает руководителя платных образовательных услуг.

39. Ответственный за организацию платных образовательных услуг:

– организует нормативно-правовое, программно-методическое и организационно-содержательное обеспечение деятельности;

– совместно с директором педагогического колледжа осуществляет подбор и расстановку кадров, заключает с ними договора о возмездном оказании услуг;

– организует информационно-рекламную деятельность;

– готовит для заключения договоры с Потребителем, родителями несовершеннолетних Потребителей;

– составляет расписание занятий;

– готовит и утверждает у директора табель учета выполненной работы.

40. Педагогические кадры подбираются на конкурсной основе, из преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование и высшую или I квалификационную категорию.

## **6. Порядок расчета стоимости образовательной услуги, получения и расходования денежных средств**

41. Размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон и рассчитывается на основании тарификационных списков преподавателей и затрат на развитие материально-технической базы колледжа.

42. Определение стоимости платных образовательных услуг Колледжем за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется Колледжем.

43. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой и Положением о расходовании внебюджетных средств Колледжа.

44. Учет платных услуг в колледже ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 16 декабря 2010г. N174н.

45. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

46. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

47. Колледж вправе снижать отдельным лицам (при наличии заявления) цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью, с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося. Данные льготы определяются приказом директора колледжа по согласованию с профкомом.

48. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в колледж в соответствии со сметой расходов. Колледж по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с Планом ФХД:

- на оплату труда;
- на социальную защиту студентов;
- расходы на хозяйственные нужды, канцелярские товары, текущий ремонт;
- командировочные расходы;
- коммунальные и другие услуги;
- учебные расходы;
- на приобретение оборудования и инвентаря;
- представительские расходы и т.д.

49. Бухгалтерия колледжа ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платных услуг.

## **7. Права, обязанности и ответственность Исполнителя и Потребителя при оказании платных услуг**

50. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

51. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

52. Граждане (Заказчики), получающие платные образовательные услуги в колледже, имеют право:

- получать образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- развивать свои творческие способности, интересы;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в случае необходимости;
- пользоваться аудиториями, фондами читального зала, инвентарем и оборудованием на договорных условиях;
- пользоваться общежитием колледжа на договорных условиях;
- получать информацию о предполагаемом преподавательском составе;
- защищать собственные права, честь и достоинство;
- свободно выражать свои мнения, взгляды, убеждения.

При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

– Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

– Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

– Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

53. Родители несовершеннолетних Потребителей или лица, их заменяющие, имеют право:

- принимать участие в совете педагогов, оказывающих платные образовательные услуги;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, организации образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг;
- присутствовать на занятиях;
- требовать уважительного отношения к ребенку, учащимся;
- заслушивать аналитические отчеты руководителей платных образовательных услуг;

– досрочно расторгать договор об оказании платных образовательных услуг.

54. Исполнители (преподаватели) имеют право:

- принимать участие в создании, совершенствовании условий обеспечения качества предоставляемых платных образовательных услуг;
- добровольно выполнять профессиональную деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- получать заработную плату за оказываемые ими платные образовательные услуги в соответствии с квалификационной и аттестационной категорией по соглашению сторон - директора колледжа и педагогического работника;
- принимать участие в расширении сети платных образовательных услуг Ревдинского педагогического колледжа.

55. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

56. Граждане, получающие платные образовательные услуги в колледже (Заказчики), обязаны:

- соблюдать установленный режим работы, Устав колледжа и Правила внутреннего распорядка Колледжа и общежития;
- беречь имущество Колледжа, поддерживать чистоту и порядок в учебном здании, общежитии, на территории Колледжа;
- своевременно оплачивать образовательные услуги, оказываемые Колледжем.

57. Родители несовершеннолетних Потребителей или лица, их заменяющие, обязаны:

- своевременно оплачивать оказываемые колледжем образовательные услуги;
- своевременно ставить в известность руководителей платных образовательных услуг о возможности отсутствия ребенка на занятиях.

58. Преподаватели обязаны:

- соблюдать законодательство, Устав колледжа;
- выполнять условия договора, заключенного колледжем с родителями детей или гражданами, получающими платные образовательные услуги;
- выполнять условия договора между колледжем в лице директора и педагогическим работником;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- обеспечивать высокий профессиональный уровень в педагогической деятельности, способствующий успешной реализации платных образовательных программ;
- воздерживаться от действия и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата;
- уважительно относиться к учащимся, обеспечивать защиту их прав и свободу;
- вести контроль и учет знаний, своевременно оформляя установленную учебно-методическую документацию;
- повышать свой профессиональный и общекультурный уровень.

**ДОГОВОР**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**  
**государственным автономным профессиональным образовательным учреждением**  
**Свердловской области**  
**«Ревдинский педагогический колледж»**

г. Ревда

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»** (в дальнейшем - ИСПОЛНИТЕЛЬ), на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности 66Л01 № 0004746 регистрационный № 18339 от 09.03.2016 г., выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Свидетельства о государственной аккредитации 66А04 № 0000224 регистрационный № 8973 от «27» апреля 2016 г., выданное Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок до «07» апреля 2020 г., в лице руководителя Бормотовой Ларисы Владимировны, действующего на основании Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем

(в дальнейшем - ЗАКАЗЧИК) в интересах обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (в дальнейшем - ПОТРЕБИТЕЛЬ), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет, а ЗАКАЗЧИК оплачивает образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Место проведения – г. Ревда, ул. М. Горького, 5.

1.3. Форма обучения – очная.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, обеспечить охрану жизни и здоровья ПОТРЕБИТЕЛЯ во время проведения образовательных услуг.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ПОТРЕБИТЕЛЯ, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ПОТРЕБИТЕЛЯ с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за ПОТРЕБИТЕЛЕМ (в системе оказываемых колледжем платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего договора.

2.5. Уведомить ЗАКАЗЧИКА о нецелесообразности оказания ПОТРЕБИТЕЛЮ образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.6. Устранить обнаруженные недостатки оказанных услуг (в том числе оказание их в полном объеме, не в срок, с нарушениями требований к качеству) по соглашению сторон.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. В процессе обучения ПОТРЕБИТЕЛЯ своевременно предоставлять необходимые документы.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю ИСПОЛНИТЕЛЯ об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Своевременно уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ о наличии уважительной причины (болезни) отсутствие ПОТРЕБИТЕЛЯ на занятиях.

3.5. Представить ИСПОЛНИТЕЛЮ документ (справку) подтверждающий отсутствие ПОТРЕБИТЕЛЯ на занятиях в случае его болезни.

3.6. По просьбе ИСПОЛНИТЕЛЯ приходить для беседы при наличии претензий ИСПОЛНИТЕЛЯ к поведению ПОТРЕБИТЕЛЯ или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.8. Возмещать ущерб, причиненный ПОТРЕБИТЕЛЕМ имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Обеспечить ПОТРЕБИТЕЛЯ за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ПОТРЕБИТЕЛЯ.

3.10. В случае выявления заболевания ПОТРЕБИТЕЛЯ (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ) освободить ПОТРЕБИТЕЛЯ от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.11. Обеспечить посещение ПОТРЕБИТЕЛЕМ занятий согласно учебному расписанию.

### **5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы контроля над качеством образовательной деятельности;

- самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлеченных к работе по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога.

- отказать ЗАКАЗЧИКУ и ПОТРЕБИТЕЛЮ в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если ЗАКАЗЧИК, ПОТРЕБИТЕЛЬ в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие ИСПОЛНИТЕЛЮ право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора;

- отказать в возврате денежных средств при неоказании или оказании некачественно платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы или иных обстоятельств предусмотренных законом;

- отказать в возврате денежных средств в связи с необоснованностью претензий ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ).

5.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

- требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ и перспектив ее развития;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- требовать уменьшения цены за оказанную услугу, возмещения расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами, а также

возврата уплаченной за услугу денежной суммы и возмещении убытков, причиненных в связи с отказом от исполнения договора, (предусмотрено пунктом 1 статьи 28 и пунктами 1 и 4 статьи 29, статьей 31 Закона РФ «О защите прав потребителей» №2300-1) в десятидневный срок со дня предъявления соответствующего требования;

- отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору (в соответствии с п.1 ст. 782 ГК РФ, ст. 32 «Закона о защите прав потребителей»);

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

- отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. ЗАКАЗЧИК также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

- ЗАКАЗЧИК и ПОТРЕБИТЕЛЬ, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору:

- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.4. ПОТРЕБИТЕЛЬ вправе:

- обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по всем вопросам деятельности колледжа;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

- принимать участие в социально-культурных и т.п. мероприятиях, организованных для обучающихся ИСПОЛНИТЕЛЯ.

- пользоваться всеми правами, имеющимися у обучающихся ИСПОЛНИТЕЛЯ, за исключением прав на льготы и компенсационные выплаты, осуществляемые за счет бюджета РФ.

## 6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. ЗАКАЗЧИК ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме, указанной в приложении к данному договору.

6.2. Оплата производится до 1 числа каждого месяца в кассе бухгалтерии колледжа или путем перечисления денежных средств на лицевой счет ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» в ОАО «СКБ – банк» по адресу: Горького, 23 или ОАО «УБРиР» по адресу: ул. Горького, 21. Оплата услуг удостоверяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ чеком.

6.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором составляется смета.

6.4. Оплата услуги производится полностью при пропуске занятий по неуважительным причинам. При пропуске занятий по уважительной причине (болезни) услуга оплачивается полностью, при предъявлении оправдательного документа пропущенные занятия возмещаются.

6.5. В случае невозможности оказания образовательных услуг, возникшей по вине ЗАКАЗЧИКА или по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, услуги подлежат оплате в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных ПОТРЕБИТЕЛЕМ в течение месяца.

## **7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по письменному соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. От имени ПОТРЕБИТЕЛЯ в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут ЗАКАЗЧИКОМ при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть договор, если по соглашению сторон недостатки оказанных услуг не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ либо имеют существенный характер.

7.6. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- если ПОТРЕБИТЕЛЬ своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников ИСПОЛНИТЕЛЯ, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения договора, когда после неоднократных предупреждений ПОТРЕБИТЕЛЬ не устранил указанные нарушения;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) ПОТРЕБИТЕЛЯ.

7.7. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКА об отказе от исполнения договора.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8.2. Претензии и споры, возникшие между ЗАКАЗЧИКОМ (ПОТРЕБИТЕЛЕМ) и ИСПОЛНИТЕЛЕМ, разрешаются по соглашению сторон с возможным привлечением независимых экспертов или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за нарушение договора, произошедшее по обстоятельствам непреодолимой силы (стихийные бедствия, социальные конфликты, чрезвычайные обстоятельства, изменения законодательства РФ и т.п.).

8.4. При несвоевременном сообщении или несообщении нового адреса места жительства ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за несвоевременное сообщение ЗАКАЗЧИКУ о досрочном расторжении договора или изменениях условий договора.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует \_\_\_

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. ЗАКАЗЧИК дает согласие на обработку персональных данных необходимых ИСПОЛНИТЕЛЮ для оплаты выполненных работ в порядке и на условиях определенных 152 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

## 10. ПОДПИСИ СТОРОН

### Исполнитель:

ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»  
623286, Свердловская область,  
г. Ревда, ул. Максима Горького, д.5, д.3  
ИНН 6627008137 КПП 668401001  
ОКПО 31390762 ОГРН 1026601642870  
ОКАТО 65484000000  
Тел. 8(34397) 5-12-47, факс 8(34397) 3-48-74  
E-mail: rpgk-revda@mail.ru  
внебюджетный счет:  
Министерство финансов Свердловской области  
(ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»,  
л/сч 23012003600)  
ИНН 6627008137 КПП 662701001  
Р/с 40601810165773000001  
Уральское ГУ Банка России, г. Екатеринбург  
БИК: 046577001  
КБК 01200000000000000130  
ОКТМО 65719000

Директор:

\_\_\_\_\_ Л.В. Бормотова

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ Г.Н. Решетникова

М.П.

### Заказчик:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Телефоны (домашний) \_\_\_\_\_

Телефоны (сотовый) \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

### Приложение 1 к договору

Наименование платной услуги	Форма организации обучения	Количество часов в неделю	Количество часов всего в месяц	Стоимость платных услуг в месяц	Стоимость платных услуг в 1 полугодии	Стоимость платных услуг во 2 полугодии

### Согласие на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_, даю согласие ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ (ред. от 05.04.2013 с изменениями, вступившими в силу с 19.04.2013) "О персональных данных" в объеме: Ф.И.О., паспортные данные, дата рождения, домашний адрес, место работы, телефон (домашний, мобильный, рабочий).

Я \_\_\_\_\_, даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме (нужное подчеркнуть): Ф.И.О., паспортные данные, дата рождения, домашний адрес, телефон (домашний, мобильный), а также согласен на размещение информации о достижениях моего ребенка и фотографий на сайте колледжа [www.rpgk-revda.ru](http://www.rpgk-revda.ru).

Настоящие согласие дается на весь срок получения услуг согласно данного Договора.

Отзыв согласий на обработку персональных данных осуществляется в случаях предусмотренных ФЗ № 153 от 27.07.2006 «О персональных данных» на основании моего заявления, поданного в ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 307419508320837797574833128201242969401703522582

Владелец Бормотова Лариса Владимировна

Действителен с 01.09.2023 по 31.08.2024