

РАССМОТРЕН

на заседании Комиссии по противодействию коррупции
протокол № 6 (43) от 09.12.2024 г.



приказом директора

«Ревдинский педагогический колледж»

№ 51/3-01 от 13.12.2024 г.

/Л.В. Бормотова/

**План работы (мероприятий)
по противодействию коррупции на 2025-2026 годы
в ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
I	Нормативное закрепление стандартов антикоррупционного поведения и декларация намерений		
1.	Внесение изменений и утверждение положения о конфликте интересов сотрудников ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» и мерах по его урегулированию (при необходимости)	Комиссарова Л.Н., юрисконсульт	Январь 2025, 2026 г.г.
2.	Внесение изменений в перечень коррупционно-опасных функций, в перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционно-опасными рисками (при необходимости)	Комиссарова Л.Н., юрисконсульт	Январь 2025, 2026 г.г.
3.	Назначение ответственного за профилактику коррупционных правонарушений (при необходимости ротации)	Бормотова Л.В., директор	Январь 2025, 2026 г.г.
4.	Включение в трудовой договор с работниками, связанных с выполнением коррупционно-опасных функций стандартной антикоррупционной оговорки	Комиссарова Л.Н., специалист по кадрам	При приеме на работу нового сотрудника
5.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Комиссарова Л.Н., специалист по кадрам	Ежегодно 20-30 августа
II	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности колледжа		
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности колледжа через официальный сайт.	Акулова А.Е., зам. директора по АХР	В течение 10 дней с даты внесения изменений

		Решетникова Г.Н., гл. бухгалтер Патракова Г.Г., зам. директора по УПД	
2.	Административные совещания по вопросам антикоррупционной политики.	Бормотова Л.В., директор	1 раз в квартал
3.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на педагогическом совете	Бормотова Л.В., директор	Ежегодно январь август до 30 числа
4.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях классных руководителей.	Емельянова О.Н., зам. директора по СПД	Сентябрь, по мере необходимости
5.	Отчет о результатах самообследования за год на Совете колледжа, размещении информации на сайте колледжа	Бормотова Л.В., директор	Ежегодно до 20 апреля
6.	Размещение на официальном сайте плана и отчета финансово-хозяйственной деятельности	Решетникова Г.Н., гл. бухгалтер	До 10 числа 1 месяца квартала
7.	Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонов линии с руководством учредителя и с руководителями колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Бормотова Л.В., директор	Ежедневно в соответствии с графиком работы специалистов
III	Организация деятельности комиссий		
1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Емельянова О.Н., председатель Комиссии	1 раз в квартал
2.	Ротация состава комиссии по противодействию коррупции (при необходимости)	Бормотова Л.В., директор	Ежегодно до 20 сентября
3.	Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Беликова Г.Л., председатель Комиссии по урегулированию споров	1 раз в квартал
4.	Ротация состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Бормотова Л.В., директор	Ежегодно до 20 сентября
5.	Проведение оценки деятельности приёмной комиссии по приему абитуриентов	Коровина Н.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежегодно август

6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи, списанием бланков документов образования.	Бормотова Л.В., директор	Ежегодно июль, декабрь
7.	Проведение оценки деятельности комиссии по заселению в общежитие	Коровина Н.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежегодно сентябрь
8.	Проведение оценки правомерности распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»	Комиссарова Л.Н., юристконсульт	Ежегодно январь, август
9.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции	Решетникова Г.Н., гл. бухгалтер	
10.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Коровина Н.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежегодно декабрь
IV	Формирование антикоррупционного сознания обучающихся и работников образовательной организации		
Антикоррупционное просвещение обучающихся			
1.	Анкетирование студентов «Моё отношение к коррупции».	Коровина Н.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	До 20 октября 2025, 2026 гг.
2.	Проведение круглых столов по вопросам противодействия коррупции, в том числе в системе образования	Преподаватели истории, обществознания	До 25.11.2025, 2026 гг.
3.	Знакомство с платформой обратной связи «Жалобы на всё»	Кураторы	До 20 сентября 2025, 2026 гг.
4.	Встречи с представителями прокуратуры, МО МВД России «Ревдинский»	Коровина Н.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Емельянова О.Н., зам. директора по СПД	Декабрь, март По согласованию с социальными партнерами
5.	Единый классный час, приуроченный к Международному дню борьбы с коррупцией	Кураторы	9 декабря 2025, 2026 гг.
6.	Проведение социального практикума «Жить по совести и чести»	Преподаватели истории, обществознания	До 1 декабря 2025, 2026 гг.

7.	Разработка социально-значимых проектов студентами 3 курса специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» «Наше «нет» коррупции»	Преподаватели общепрофессиональных дисциплин	До 1 декабря 2025, 2026 гг.
8.	Библиотечный урок «Что нам расскажут книги о коррупции»	Заведующий библиотекой	9 декабря 2025, 2026 гг.
9.	Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Заведующий библиотекой	9 декабря 2025, 2026 гг.
10.	Проведение среди обучающихся 2 курса конкурса социальной рекламы по антикоррупционной теме «Чистые руки»	Преподаватели истории, обществознания	До 1 декабря 2025, 2026 гг.
11.	Общеколледжные родительские собрания, в том числе для родителей абитуриентов, с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции.	Бормотова Л.В., директор	До 20 августа, до 1 ноября 2025, 2026 гг.
Антикоррупционное просвещение работников			
1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе по разъяснению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции.	Коровина Н.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Август, февраль 2025, 2026 г.г.
2.	Актуализация информации о работниках ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером	Комиссарова Л.Н., специалист по кадрам	Август, апрель 2025, 2026 г.г.
3.	Прохождение курсов повышения квалификации по антикоррупционной деятельности ответственным за антикоррупционную деятельность	Комиссарова Л.Н., специалист по кадрам	Январь-февраль 2026 г.
4.	Прохождение курсов повышения квалификации по антикоррупционной деятельности директором РПК	Комиссарова Л.Н., специалист по кадрам	До декабря 2025 г.
5.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Комиссарова Л.Н., юрисконсульт	Последняя пятница каждого месяца и по запросу