


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ревдинский педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель профкома ГАПОУ СО
«Ревдинский педагогический колледж»
 Ю.Е.Кузнецова
« 15 » января 2024г.

**План работы первичной профсоюзной организации
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
на 2024 год**

Задачи:

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения.
2. Осуществление профсоюзного контроля соблюдения в учреждении законодательства о труде и охраны труда.
3. Создание условий для реализации разносторонних интересов членов профсоюзной организации.
4. Информирование работников о деятельности профсоюзов.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Реализация уставных задач профсоюза по представительству социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения			
1.	Профсоюзные собрания Повестка: – Отчет о работе ППО в 1 полугодии 2024 г. О выполнении условий Соглашения по охране труда в 1 полугодии 2024 г.	июнь	председатель ППО
2.	Профсоюзные собрания Повестка: – Отчет о работе ППО в 2024 г. – О планировании работы ППО в 2025 г. – О выполнении условий коллективного договора в 2024 г. – О выполнении условий Соглашения по охране труда в 2024 г. О Соглашении по охране труда на 2024 г.	январь	руководитель ОУ, председатель ППО
3.	Заседания профкома Повестка: Об итогах проверки по своевременному и правильному	в течение года	председатель и члены ППО

	удержанию профсоюзных взносов с членов профсоюза		
4.	Заседания профкома Повестка: О подготовке и проведении профсоюзного собрания по выполнению условий коллективного договора и соглашения по охране труда	декабрь	председатель и члены ППО
5.	Заседания профкома Повестка: Об оказании материальной помощи членам профсоюза	в течение года	председатель ППО
6.	Заседания профкома Повестка: Согласование изменений и введение новых локальных актов колледжа (при необходимости)	в течение года	председатель ППО
7.	Организация работы с членами профсоюза	в течение года	Председатель ППО
8.	Оформление и систематизация профсоюзной документации (протоколы заседаний профкома, профсоюзных собраний, социальный паспорт, заявления)	в течение года	председатель и члены ППО
9.	Организация и проведение проверки по своевременному и правильному удержанию профсоюзных взносов с членов профсоюза	сентябрь, декабрь	председатель и члены ППО
10.	Подготовка предложений о награждении членов профсоюза к профессиональным праздникам	август-сентябрь	председатель и члены ППО
11.	Организация и проведение проверки своевременного ознакомления членов профсоюза с приказами по учреждению	в течение года	председатель и члены ППО
12.	Улучшение качества работы по мотивации профсоюзного членства	в течение года	председатель и члены ППО
Осуществление профсоюзного контроля соблюдения в учреждении законодательства о труде и охраны труда			
13.	Организация и проведение проверки состояния рабочих мест, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда	январь, июнь в течение года	председатель ППО, уполномоченный по ОТ
14.	Согласование новых локальных актов и внесение изменений в действующие	по необходимости	председатель ППО
15.	Обновление и согласование инструкций по ОТ	по необходимости	председатель ППО
Создание условий для реализации разносторонних интересов членов профсоюзной организации			

16.	Организация и проведение профессиональных праздников	в соответствии с календарем праздничных дат	председатель и члены ППО
17.	Организация работы по обеспечению детей членов профсоюза новогодними подарками, билетами на профсоюзную елку.	декабрь	председатель ППО
18.	Организация и проведение праздников: 23 февраля, 8 Марта, 9 Мая.	в соответствии с календарем праздничных дат	председатель и члены ППО
19.	Организация оздоровительной работы направление сотрудников в санаторий-профилакторий «Юбилейный»	в течение года	председатель и члены ППО
Информирование работников о деятельности профсоюзов			
20.	Организация работы по ведению электронного реестра учета членов профсоюза	в течение года	председатель и члены ППО
21.	Организация подписки на профсоюзные издания	в течение года	председатель и члены ППО
22.	Организация работы по ведению профсоюзной страницы на сайте колледжа	в течение года	председатель ППО