

**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

С учетом мнения

Совета ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «25» января 2020 г. № 1-20

С учетом мнения

Совета обучающихся
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «20» января 2020 г. № 1-20

С учетом мнения

Совета родителей ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «28» января 2020 г. № 1-20

Согласовано

с Профсоюзным комитетом
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «17» января 2020 г. № 32

Согласовано

с Педагогическим советом
ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
протокол от «14» января 2020 г. № 1

Утверждено

приказом директора ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
от «28» января 2020 г. № 19-од
_____ Л.В. Бормотова

**Положение о Совете
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Ревдинский педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Ревдинский педагогический колледж» (далее – Совет) является выборным представительным органом ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Совет создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Колледжа в решении вопросов, способствующих организации учебно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, решению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно- общественных принципов управления.

1.3. Совет действует на основании Положения о совете ГППОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее — Положение), работает в тесном контакте с администрацией и общественными органами самоуправления Колледжа.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством: Конституцией РФ; Конвенцией ООН о правах ребенка; 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, Губернатора и Правительства Свердловской области; нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области; Уставом ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», локальными актами ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

2. Компетенция Совета

2.1. К компетенции Совета в соответствии с Уставом относятся:

- рассмотрение программ развития, а также локальных актов Колледжа;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Колледжа;
- организация комиссий Колледжа по направлениям деятельности Колледжа, создание конфликтных комиссий;
- внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Колледжа государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

2.2. Рассмотрение других вопросов, относящихся к компетенции Совета

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1. В состав Совета входят: директор Колледжа, представители всех категорий работников Колледжа, представители от обучающихся и родителей/законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Численный состав Совета устанавливается в количестве 8 человек:

- директор Колледжа;
- от педагогического коллектива – 1 человек;
- от административно-хозяйственного персонала – 1 человек;
- от обучающихся - 1 человек;
- от родителей/законных представителей обучающихся - 1 человек
- председатель профсоюзного комитета Колледжа – 1 человек;
- председатель родительского комитета Колледжа - 1 человек;
- председатель Совета обучающихся.

3.3. Члены Совета, за исключением: председателя Совета (директора колледжа), председателя профсоюзного комитета Колледжа, председателя родительского комитета

Колледжа, председателя Совета обучающихся избираются поименно открытым голосованием на общем собрании трудового коллектива.

3.4. Выборы и довыборы членов Совета представителей от обучающихся и представителей от родителей/законных представителей обучающихся проводятся ежегодно администрацией Колледжа в течение сентября на заседании Совета обучающихся и на общем родительском собрании открытым голосованием сроком на один учебный год.

3.5. Кандидат в члены Совета считается избранным, если за него проголосовало больше 50% присутствующих на собрании, Студенческом совете

3.6. Совет избирается на 3 года.

3.7. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае назначения учредителем нового директора Колледжа.

3.8. В состав Совета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, социальные партнеры по согласованию.

3.9. Члены Совета Колледжа выполняют обязанности на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Возглавляет работу Совета председатель (директор колледжа, в его отсутствие – исполняющий обязанности директора). На первом заседании Совета избирается заместитель председателя и секретарь из числа его членов.

4.2. Совет собирается по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

4.3. Конкретную дату, время и тематику заседания Совета секретарь сообщает членам совета не позднее, чем за 7 дней до его заседания. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

4.4. Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем 2/3 членов. Участник Совета может принять решение не голосовать по какому-либо вопросу по причинам, имеющим этический характер. В этом случае, он обязан заявить председательствующему на собрании о невозможности своего участия в голосовании.

4.6. В случае если член Совета не может присутствовать на заседании, но желает выразить свое мнение по вопросам повестки или желает, чтобы его мнение было учтено при голосовании, он может его выразить письменно. В этом случае мнение озвучивается и засчитывается при голосовании.

4.7. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов совета в предусмотренном для выборов порядке.

4.8. На заседания Совета могут приглашаться члены коллектива, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении решения конкретных вопросов.

4.9. Совет по итогам заседания принимает решение и вырабатывает рекомендации, которые принимаются открытым голосованием, простым большинством от общего количества членов Совета, принимающих участие в заседании Совета. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета.

4.10. Решения и рекомендации Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех работников и обучающихся колледжа. Они вступают в силу с момента его объявления коллективу, либо с момента опубликования на информационном стенде, сайте колледжа.

4.11. Решения Совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах РФ и Уставе колледжа. Решения Совета (или отдельные их позиции) могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы в вышестоящие органы при-

останавливает действие принятого решения Совета, до принятия по ней решения компетентными органами, но только в отношении лица внесшего жалобу.

5. Права и ответственность членов Совета

Члены Совета, в качестве участников его деятельности, равны в своих правах.

5.1. Председатель Совета полномочен, рассматривать и решать следующие вопросы:

- устанавливает сроки плановых собраний Совета;
- созывает по собственной инициативе, инициативе директора колледжа, инициативе представителя учредителя или инициативе группы членов Совета (в составе не менее 1/4 от полного числа членов Совета) внеплановые собрания Совета;
- организует подготовку и проведение собраний Совета;
- организует ведение протоколов собраний;
- подписывает решения Совета;
- организует контроль исполнения решений Совета;
- организует деятельность комиссий создаваемых в Совете.

5.2. Заместитель председателя полномочен, исполнять полномочия председателя в случае его отсутствия.

5.3. Секретарь Совета рассматривать и решает следующие вопросы:

- обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Совета;
- предоставляет членам Совета необходимую информацию для осуществления их деятельности.

5.4. Члены Совета

5.4.1. Член совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- требовать от администрации колледжа предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- представлять колледж на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.4.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов объективности и законности.

5.4.3. Член совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещает(ют) Колледж, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в колледже превышает один учебный год, а так же в случае если обучающийся отчисляется из Колледжа, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно прекращаются по решению Совета.

Члены Совета – обучающиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения колледжа, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета – обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия его из состава обучающихся колледжа, член Совета – обучающийся выводится из состава Совета на основании соответствующего решения Совета.

5.4.4. Член совета выводится из его состава по решению Совета в случаях:

- собственного желания, выраженного в письменной форме;

- представитель учредителя – при его отзыве учредителем, оформленном соответствующим приказом;
- директор и другие работники Колледжа – при увольнении из колледжа;
- обучающийся – после окончания Колледжа, отчисления;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применением действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особого тяжкого уголовного преступления.

6. Делопроизводство Совета

6.1. Решение Совета оформляется протоколом. В протоколе заседания указываются: место и время проведения заседания; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые постановления. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» и хранится у директора.

6.3. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ доводится до трудового коллектива, студентов, лицеистов, родителей. В отдельных случаях может быть издан приказ по колледжу, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета.

6.4. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы совета регистрируются секретарем, рассматриваются на заседаниях Совета.

6.5. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 307419508320837797574833128201242969401703522582

Владелец Бормотова Лариса Владимировна

Действителен с 01.09.2023 по 31.08.2024